

# PROCEDIMENT PER A L'HOMOLOGACIÓ DE PROVEIDORS PER OFERIR EL SERVEI DE CATERING AL PALAU DE LA MUSICA CATALANA

## 1. INTRODUCCIÓ

El **Palau de la Música Catalana** va ser construït entre els anys 1905 i 1908 per l'arquitecte modernista **Lluís Domènech i Montaner**, com a seu de l'**Orfeó Català**, finançat amb fons procedents de subscripció popular. L'edifici està situat al barri de Sant Pere, una de les zones més emblemàtiques i visitades de Barcelona. Joia arquitectònica del modernisme català, és l'única sala de concerts declarada **Patrimoni Mundial per la UNESCO** (4 de desembre de 1997), que constitueix actualment un punt de trobada ineludible de la vida cultural i social de Catalunya. A més s'ha erigit en patrimoni simbòlic i sentimental de tot un poble que s'identifica amb la seva història.

Actualment, el Palau de la Música Catalana es troba gestionat per la Fundació Orfeó Català-Palau de la Música Catalana (en endavant, FOC-PMC) que és, alhora, l'entitat que promou el present procediment d'homologació.

## 2. OBJECTE

L'objecte d'aquest procediment és la definició de les normes aplicables a l'homologació de les empreses del sector restauració que estaran autoritzades a prestar serveis de càtering al palau de la Música Catalana. Així mateix, en aquest procediment es regulen les condicions de reserva i funcionament de la prestació del servei de càtering per part de les empreses del sector que estiguin interessades i que resultin seleccionades.

Per altra banda, aquest procediment també aconsegueix l'objectiu d'oferir als clients, patrocinadors i col·laboradors del Palau de la Música Catalana que tinguin interès en llogar alguns dels seus espais una oferta d'empreses variada que puguin oferir un servei càtering de qualitat.

En compliment d'aquests objectius, cal que les empreses que resultin homologades compleixin la normativa vigent i s'avinguin a complir les normes que aplica normalment el Palau de la Música Catalana per a la conservació del seu patrimoni cultural i artístic.

Les empreses que compleixin aquestes condicions i que resultin homologades podran ser contractades per tercers per la prestació del servei de càtering als espais del Palau de la Música, o també poden ser contractades pel mateix Palau, per organitzar actes de caire intern.

Les empreses que resultin homologades han d'actuar sota els principis de diligència i bona fe en el compliment de les seves obligacions, garantint la qualitat superior de l'oferta alimentària, comproment-se a aportar els mitjans materials i humans que fossin necessaris per a la millor execució dels serveis contractats i han de tenir la flexibilitat de materials i de recursos humans suficients per adaptar-se a les necessitats i horaris que requereixi el Palau i les empreses o entitats que contractin els seus serveis.

En qualsevol cas, la disponibilitat i horaris dels espais del Palau de la Música Catalana estarà condicionada a la compatibilitat amb les activitats que dugui a terme el Palau de la Música, sense poder-se prestar serveis que pertorbin el funcionament habitual del Palau.

### 3. PROCEDIMENT

Les empreses interessades a obtenir l'homologació que les faculti per poder prestar el servei de *càtering* al Palau de la Música Catalana hauran d'omplir la sol·licitud que figura en ***l'Annex número 1*** i adjuntar-hi la documentació exigida, així com aquella altra que considerin convenient aportar.

La presentació d'aquesta sol·licitud suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa sol·licitant de les condicions descrites en el present document i en els seus annexes.

Un cop rebuda la sol·licitud esmentada, aquesta serà examinada i la FOC-PMC podrà sol·licitar complements o aclariments sobre la documentació aportada, que pugui considerar necessaris per tal d'emetre una resolució sobre la concessió o denegació de l'homologació interessada.

La FOC-PMC seleccionarà les empreses que compleixin els requisits detallats en aquest document i que ofereixin més garanties en la prestació del servei.

El compliment d'aquestes condicions suposa així mateix la denominació d'Empresa "*homologada*" pel Palau de la Música Catalana per poder oferir el servei de *càtering* als seus espais.

La resolució acordant l'homologació es comunicarà formalment a les empreses sol·licitants.

En qualsevol cas, l'atorgament de l'homologació abans referida no suposa per a l'empresa homologada el naixement de cap dret a ser contractada per a la prestació de cap servei de *càtering* concret. L'atorgament de l'homologació no comporta cap dret a l'empresa homologada ni cap obligació per part de la FOC-PMC a encarregar un número concret de *càterings*. Per aquest motiu, el fet que l'empresa homologada no rebi cap encàrrec, no generarà cap dret d'indemnització al seu favor.

En aquest sentit, l'elecció de l'empresa que ha de prestar cada servei de *càtering* correspon unilateralment a l'entitat organitzadora, sigui la FOC-PMC o un tercer. Un cop l'organitzador esculli una de les empreses homologades per prestar el servei de *càtering* d'un determinat acte se signarà el corresponent contracte de prestació de serveis en el qual les parts acordaran les condicions del servei concret contractat.

### 4. NATURALESA JURÍDICA

La naturalesa jurídica d'aquest procediment d'acreditació i de la prestació de serveis a la qual fa referència és de Dret privat.

### 5. DURADA

L'homologació atorgada romandrà vigent durant un any des de la formalització de l'homologació i podrà ser prorrogada per successives anualitats, previ acord formalitzat per escrit entre la FOC-PMC i l'empresa homologada. La FOC-PMC es reserva la facultat d'exigir en qualsevol moment a les empreses homologades que justifiquin documentalment el fet de continuar en el compliment de tots els requisits o que els complementin en cas que hi hagi un canvi de la normativa. En cas de no fer-ho així l'empresa perdrà l'homologació.

## 6. REQUISITS

### 6.1 Contingut de les sol·licituds d'homologació

A. Només podran sol·licitar l'homologació prevista en aquest procediment les persones físiques o jurídiques que es trobin degudament inscrites al Registre Sanitari corresponent del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya (RSIPAC) i que compleixin els requisits establerts per la normativa que es detalla a continuació:

- **Llei 15/1983**, de 14 de juliol, de la higiene i el control alimentaris (DOGC núm. 347 de 22.07.1983).
- **Reial Decret 191/2011**, de 18 febrer, sobre el Registre general sanitari d'empreses alimentàries i aliments.
- **Reial Decret 3484/2000**, de 29 de desembre, que estableix les normes d'higiene per a la elaboració, distribució i comerç de menjars preparats.

B. Addicionalment, les empreses sol·licitants no podran tenir amb la FOC-PMC, cap deute pendent que sigui líquid i exigible en el moment de presentar la sol·licitud d'homologació.

C. La sol·licitud s'haurà de presentar presencialment, al registre General de la Fundació Orfeó Català-Palau de la Música Catalana, carrer Palau de la Música, 4-6, 08003 Barcelona, en un sobre amb la indicació: **SOL·LICITUD D'HOMOLOGACIÓ PER A PRESTAR EL SERVEI DE CÀTERING AL PALAU DE LA MÚSICA CATALANA.**

D. La sol·licitud haurà d'incloure la documentació següent:

1. Sol·licitud que s'adjunta com a **Annex número 1**, degudament signada pel representant amb poders suficients.
2. Documentació que cal aportar juntament amb la sol·licitud:
  - a) Inscripció en el Registre sanitari.
  - b) Llicència municipal per activitat classificada.
  - c) Justificant d'alta en l'IAE per activitats de càtering (Epígraf 677.9) per mitjà d'un certificat de situació censal emès per l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) a data de la sol·licitud, i en cas de que no s'estigui en un supòsit d'exempció també el rebut del pagament corresponent al període impositiu en curs.
  - d) Document que acrediti la forma jurídica de l'empresa, escriptura de constitució, i de l'apoderament del seu representant.
  - e) Còpia de la pòlissa d'assegurances, de 300.000 € com a mínim subscrita amb entitat asseguradora legalment autoritzada, amb l'objecte de cobrir l'obligació d'indemnitzar un tercer i/o a Palau dels danys que es produeixin durant el període de prestació dels serveis que es contractin, malgrat es manifestin amb posterioritat al venciment del mateix, que tinguin el seu origen en l'incompliment de les disposicions vigents o en la negligència professional de l'adjudicatari o dels seus empleats. També, el rebut bancari a través del que s'acrediti el pagament de la prima anual.
  - f) Certificat que acrediti l'acompliment de totes les obligacions en matèria de seguretat social. Així com el certificat emès a data de la sol·licitud de trobar-se al corrent de llurs obligacions davant la TGSS.
  - g) Implantació dels pla higiènic i sanitari - Manual APPCC-.
  - h) Acreditació de la formació en Prevenció de Riscs Laborals.
  - i) Certificat emès per l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) a data de la sol·licitud de trobar-se al corrent en l'acompliment de les seves obligacions tributàries.

Els documents 4 i 6 es poden presentar en documents originals o fotocòpies.

3. Memòria signada pel sol·licitant en la qual s'indiqui:

- L'experiència demostrada en aquest tipus d'activitat, així com les desenvolupades amb anterioritat.
  - L'inventari dels mitjans materials dels quals disposi per a l'exercici de les seves activitats.
  - Plans d'operació i organització que projecta implantar per a la prestació del servei als espais del Palau (detallant els horaris, les necessitats de subministrament energètic que es requereixi...).
  - Per a cada acte que tingui lloc al Palau, es requerirà, abans d'iniciar l'acte, una llista nominal del personal que prestarà el servei i que hauran d'estar donats d'alta a la Seguretat Social i que s'haurà d'enviar al Palau de la Música.
4. En cada servei que l'empresa de càtering efectui al Palau de la Música, per a actes propis o per tercers, haurà de presentar la documentació que s'estableix a l'**article 24 de la Llei 31/95 de Prevenció de Riscos Laborals i RD 171/04** en el qual es defineixen les condicions per a la coordinació d'activitats empresarials.
5. Un dossier de menús amb la varietat i preus a aplicar al Palau de la Música, un cop realitzada les visites i tenint en compte les condicions econòmiques i de treball de l'espai en el que s'hagi de servir el càtering contractat.

Per part de la FOC-PMC, es farà entrega a l'empresa homologada de la Documentació de Prevenció de Riscos Laborals amb la informació de riscos i mesures preventives i el Pla d'emergència per al seu coneixement a totes les empreses que figurin com a "càtering recomanat".

També es farà entrega de la Documentació de la normativa de treball de la FOC-PMC

#### 6.2 Condicions econòmiques

La FOC-PMC inclourà a l'empresa de càtering seleccionada en la publicitat que fa de les empreses homologades en la documentació que lliura a tercers relativa a la cessió d'espais del Palau de la Música Catalana, així com al web [??????](#), a l'apartat de Gastronomia "Càterings externs", amb un link al web de cada empresa.

En contrapartida a aquesta publicitat, cada empresa homologada haurà de pagar a la FOC-PMC una quota anual única per un import de 1.100€ + 21% IVA.

Adicionalment i per compensar a la FOC-PMC per l'ús que les empreses de càtering faran dels seus espais en el moment de prestar els seus serveis, les empreses homologades abonaran a la FOC-PMC un cànon del 12% del total de la facturació del servei prestat a les instal·lacions del Palau de la Música Catalana, documentat degudament.

#### 6.3 Imatge gràfica i comunicació

La utilització de qualsevol imatge del Palau de la Música Catalana, haurà de sol·licitar-se per escrit a la FOC-PMC, la qual haurà d'autoritzar prèviament la seva utilització.

#### 6.4 Obligacions de les empreses acreditades

1. Prestar directament els serveis contractats, de conformitat amb el que disposa la legislació vigent, i les condicions contingudes en aquest plec, amb la prohibició expressa de cedir-la o subcontractar-la, total o parcialment, sense autorització per part de la FOC-PMC. La infracció d'aquesta prohibició, de les

condicions d'homologació, així com de la legislació vigent que resulti d'aplicació determinarà la pèrdua de l'homologació.

2. Assumir la responsabilitat de la seguretat alimentària en qualsevol fase de la prestació del servei.
3. Aportar i mantenir, durant la realització del servei, l'equip i els mitjans humans i materials necessaris per a l'adequada prestació del servei que sigui objecte de contractació.
4. Vetllar per la correcta presentació i comportament del personal al seu servei.
5. Vetllar pel patrimoni artístic de l'edifici del Palau de la Música Catalana.
6. Obtenir nous permisos, autoritzacions i/o llicències que siguin necessàries, per a la prestació del servei.
7. Indemnitzar a FOC-PMC i/o les terceres persones pels danys de qualsevol naturalesa que puguin produir-se per danys a persones o béns com a conseqüència del servei, per actes propis o dels seus empleats, amb total indemnitat per a la Cambra.
8. En acabar cadascun dels serveis contractats i fins el final de la recollida del material, l'empresa de càterring deixarà una persona responsable que coordinarà aquesta tasca i assegurarà que les instal·lacions del Palau es deixin en bones condicions.
9. Els espais a utilitzar per part de les empreses de càterring dins el Palau de la Música s'acordaran en una reunió prèvia i es cediran uns espais o altres segons el nombre d'assistents, la sala utilitzada i l'ocupació. Tots els terres dels espais utilitzats seran protegits amb moqueta que portarà l'empresa de càterring.
10. L'empresa de càterring haurà de presentar la documentació de Prevenció de Riscos Laborals del seu personal 24 hores abans de l'acte.
11. En cas de necessitar instal·lacions elèctriques, o necessitats específiques aquestes s'hauran de sol·licitar amb antelació durant la visita tècnica, especificant la potència requerida

## **7. NATURALES JA JURÍDICA I JURISDICCIO COMPETENT**

La naturalesa jurídica d'aquest procediment d'acreditació i de la prestació de serveis a la qual fa referència és de Dret privat.

Per a la solució de qualsevol qüestió litigiosa derivada, tant de l'homologació com dels subsegüents contractes que celebrin les empreses prestadores del servei de *càterring*, la FOC-PMC i les empreses se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats i tribunals civils de la ciutat de Barcelona.

## ANNEXOS

### Annex 1

Document de petició acreditació

#### MODEL DE SOL·LICITUD

El sotasignat Sr./Sra. .... major d'edat, amb DNI. núm. .... veí/na de ..... província de .... amb domicili a ..... de professió ..... en nom i representació de .....,

SOL·LICITO participar en el procés de selecció per poder constar com a empresa homologada per poder prestar els serveis de *càtering* al Palau de la Música Catalana, contractats per la Fundació Orfeó Català-Palau de la Música Catalana o per tercers, de conformitat amb el Plec que se m'ha estat lliurat junt amb aquest model de sol·licitud i en la resta de documentació que l'acompanya que **ACCEPTO** expressament i incondicionalment.

Com a prova del compliment de les condicions exigides, adjunto els documents següents:

(Data, signatura i segell de l'empresa)

**Annex 2**

**PLANELLS D'ESPAIS PALAU DE LA MÚSICA CATALANA**

## SALA DE CONCERTS

## CARACTERÍSTIQUES DE L'ESPAI

Aforament sala : 2.015 localitats

### **Muntatges a platea:**

Banquet (cobrint platea) : 180 persones

Còctel (cobrint platea) : 200 persones

### **Muntatges a escenari :**

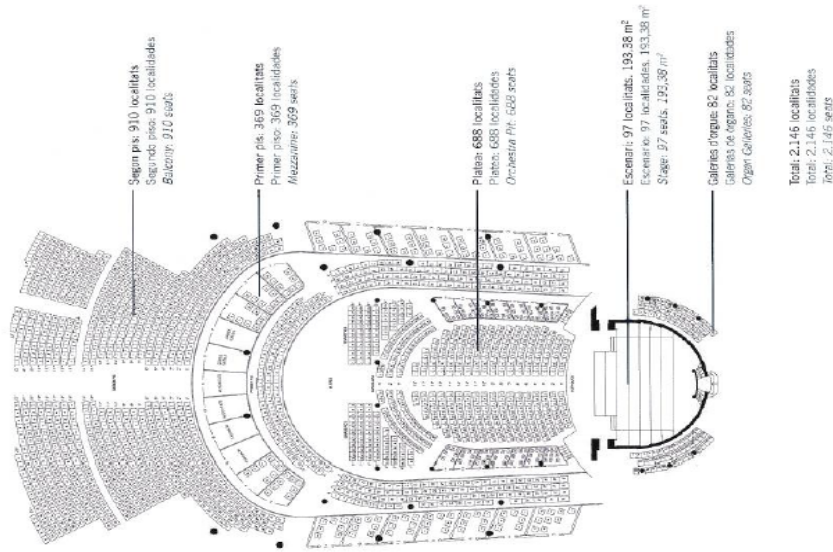
Banquet : 60 persones

Còctel : 90 persones

### Característiques tècniques :

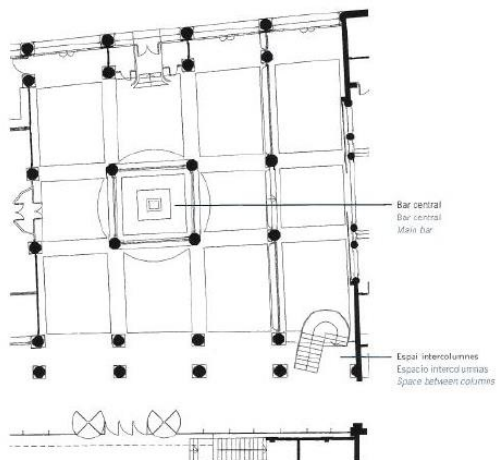
Superfície escenari: 189,18 m<sup>2</sup> (graons regulables) Ample: 12,48 m  
Fons: 10,35 m + 2,02 m (ampliació escenari 2,17 m) Alçada de boca:  
13,21 m Alçada des de l'escenari: 13,21 m

Característiques tècniques: Potència màxima disponible en el quadre  
elèctric de l'escenari: 100 kW





## FOYER



Superfície disponible: 406,71 m<sup>2</sup>  
 Superficie disponible: 406,71 m<sup>2</sup>  
 Available area: 406.71 m<sup>2</sup>

## CARACTERÍSTIQUES DE L'ESPAI

### Característiques de l'espai :

Superfície : 499,81 m<sup>2</sup>

### Muntatges

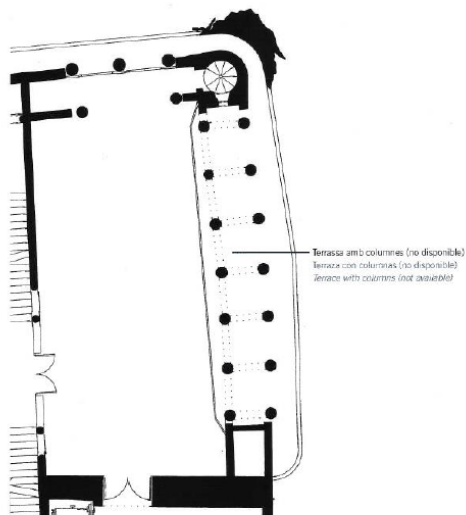
Banquet: 180 persones

Còctel : 400 persones

### Característiques tècniques :

La sala no està equipada amb sistemes audiovisuals.

## SALA LLUÍS MILLET



Superfície disponible: 112,36 m<sup>2</sup>  
 Superficie disponible: 112,36 m<sup>2</sup>  
 Available area: 112.36 m<sup>2</sup>

## CARACTERÍSTIQUES DE L'ESPAI

### Característiques de l'espai :

Superfície : 112,38 m<sup>2</sup>

### Muntatges:

Banquet: 70 persones

Còctel : 110 persones

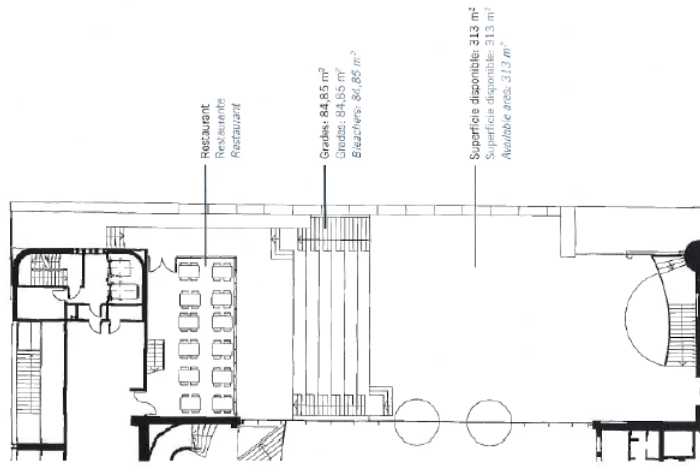
U shape : 25 persones

Imperial: 30 persones

### Característiques tècniques :

La sala no està equipada amb sistemes audiovisuals.

PLAÇA DEL PALAU



CARACTERÍSTIQUES DE L'ESPAI

**Característiques de l'espai :**  
Superfície : 292,52 m<sup>2</sup>

**Muntatges:**  
Banquet: 140 persones  
Còctel : 180 persones

**Característiques tècniques :**  
No disposa d'equip tècnic. Potència disponible 64 kW. L'espai no està equipat amb sistemes audiovisuals.

PETIT PALAU

CARACTERÍSTIQUES DE L'ESPAI

Aforament sala : 538 localitats

**Actes a platea (desmuntant platea):**

Banquet: 120 persones

Còctel: 150 persones

U-shape: 120 persones

Cabaret: 60 persones

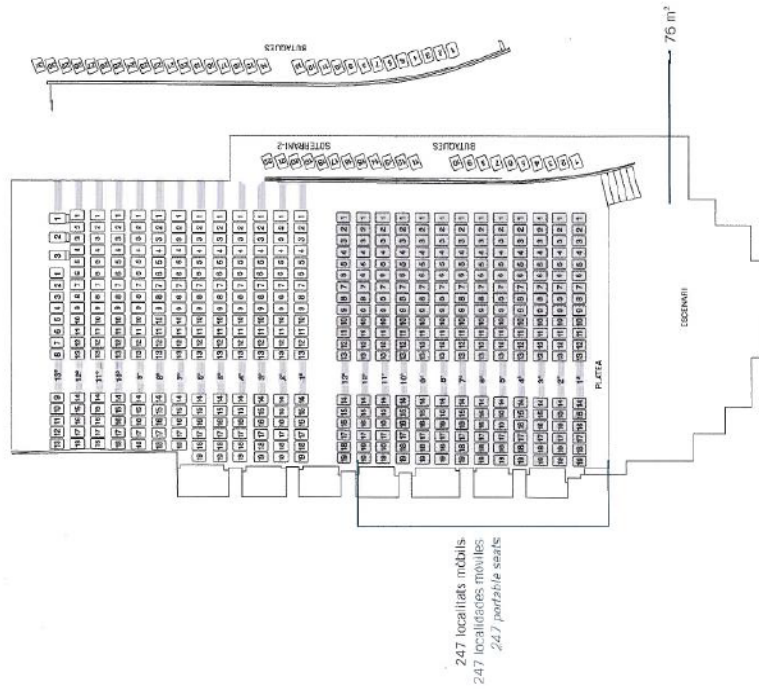
**Muntatges a escenari:**

Banquet : 60 persones

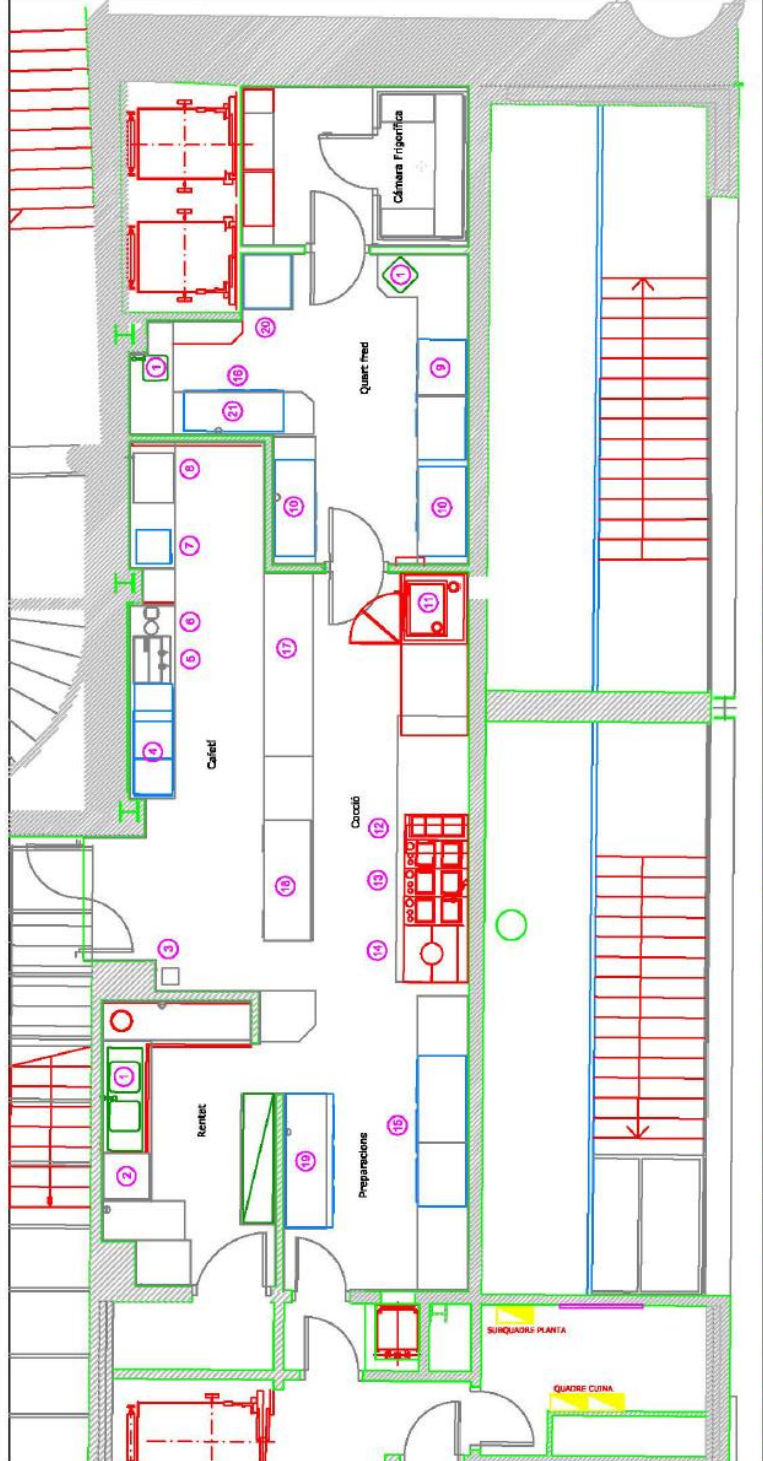
Còctel : 90 persones

Característiques tècniques :

Sistema de captació de vídeo i pantalla de projecció motoritzada de 6 x 4,2 m. Sistema d'il·luminació de llum blanca per a concerts. Sistema d'àudio. Sistema d'intercomunicació tècnica d'avisos a camerinos i control centralitzat. Completa infraestructura audiovisual i de xarxa. Intercomunicació entre el Petit Palau i la resta d'espais. dades/àudio/vídeo. Accessos tècnics: muntacàrregues. Personal tècnic propi. Material audiovisual addicional disponible.



## PLANELL ESPAI CUINA SERVEI



The floor plan shows a service kitchen layout. At the top, there's a 'Càmera Frigorífica' (refrigerator) and 'Cuina fred' (cold kitchen) area with numbered callouts 1-6. Below this is a 'Cafè' area with callouts 7-12. The central part features a 'Càrro' (cart) with callouts 13-18. To the left, there's a 'Preparacions' area with callouts 19-21 and a 'Rentat' (dishwashing) area with callouts 22-24. A staircase is visible on the right side. Labels like 'SINQUARS PLANTA' and 'QUADRE CUINA' are also present.

REF.	DENOMINACIÓ	MESURES
1	PROJES	-
2	RENJA VARELLES COPULA	-
3	ARMARI CONTINGENDIS	-
4	BOTELLER	-
5	CAFETERA	-
6	MOLINETS CAFÈ	-
7	NEVERA	-
8	RENTADORA	-
9	BAIX MOSTRADOR FRIG.	1,60x0,70
10	BAIX MOSTRADOR FRIG.	1,30x0,70
11	FORN	-
12	PLANXA CROM	-
13	CUINA 4 FOGS	-
14	COUP DE FEU	-
15	BAIX MOSTRADOR FRIG.	2,20x0,70
16	PASSE RODDES	-
17	PASSE CALENT	-
18	MOBLE CALENT	-
19	BAIX MOSTRADOR FRIG.	2,00x0,70
20	NEVERA 2 PORTES	-
21	PASSE FRED	-



PALAU MÚSICA CATALANA  
BARCELONA  
1858-2018

PROJ. PLANTA PROJECCIA  
PALAU DE LA MÚSICA CATALANA  
TÍTOL: SERVEI CUINA  
DISENYAT: GRUP CAIP  
MAG 2019  
1/50

### **Annex 3**

#### **Plans de Treball:**

#### **1 - CONDICIONS SOBRE ELS USOS DELS ESPAIS DEL PALAU I DE TREBALL**

Els actes que es celebrin en els espais del Palau hauran de ser respectuosos amb la condició d'edifici públic i Patrimoni de la Humanitat.

#### **Normativa general de muntatge i desmuntatge**

- Qualsevol suport o pota on es recolzin tarimes, plafons, taulells, barres, cadires, etc., haurà de tenir una base correcta, preferiblement protegida amb goma o moqueta. No es permetran suports que puguin ratllar, embrutar o trencar el terra existent.
- Els ascensors no poden ser utilitzats en cap cas pel transport de material. Per pujar o baixar material a la sala de concerts es farà utilitzant el muntacàrregues i per accedir a les aules de l'Escola Coral del Petit Palau (planta 3<sup>a</sup> i 4<sup>a</sup>) s'haurà d'utilitzar l'ascensor de serveis. Tot el material haurà d'estar prèviament preparat, per pujar-ho o baixar-ho en els mínims viatges possibles.
- La connexió a l'escomesa de corrent haurà de ser realitzada per tècnics contractats per el client, i el personal del Palau donarà servei elèctric prèvia verificació de la correcta connexió. El Palau té a les seves instal·lacions quadres supletoris i allargadors que es podran fer servir prèvia petició al servei de contractació o manteniment del Palau.
- S'ha d'informar al Palau si la decoració serà floral i quina serà la ubicació de les plantes. El terra ha d'estar sempre protegit.
- Tot muntatge ha de ser autoportant, no pot anar fixat a terra, ni parets.
- Els horaris de muntatges i desmuntatges es pactaran per cada acte, prèvia visita al Palau per part del càtering organitzador.
  - És necessari deixar espai suficient de pas per les sortides d'emergència, mínim 2m.
  - La zona de càtering és un lloc destinat a la preparació de plats prèviament cuinats. No és una instal·lació preparada per cuinar amb gas i/o elèctric, per tant, no està permès. Només es pot cuinar a la cuina del Restaurant Mirador.
  - Els materials utilitzats per al muntatge dels actes (fustes, moquetes, plantes, etc.) i pel càtering (aliments, ampolles, caixes, etc.) hauran de ser retirats per l'adjudicatari en acabar l'acte.
  - La comunicació entre el personal de muntatge haurà de fer-se amb Walkie-Talkies o sistemes alternatius. En cap cas cridant o xiulant.
  - Qualsevol cortinatge o tela utilitzada haurà de rebre tractament ignífug amb certificació mínima M1. En cas de tapar amb cortinatges ornamentals qualsevol senyalització d'emergència o d'equips d'extinció d'incendis, s'haurà de col·locar noves senyals substituint-les i fent-les visibles.
  - S'hauran de presentar llistats amb noms i cognoms i DNI o TC2 o autònoms del mes en curs de les persones que treballaran a les nostres instal·lacions.

-El Palau de la Música, no disposa d'espais propis d'estacionament. En cas de necessitat la petició d'aquesta haurà de ser gestionada per l'empresa de càtering contractant.

-Els operadors de càtering han de responsabilitzar-se del servei de retirada de residus per a cadascun dels actes organitzats al Palau de la Música Catalana. Aquesta haurà de fer-se un cop finalitzi l'acte.

#### **Annex 4**

##### **Plans de Treball:**

##### **1 - CONDICIONS SOBRE ELS USOS DELS ESPAIS DEL PALAU I DE TREBALL**

###### Serveis inclosos:

- a) El consum d'energia de les instal·lacions permanents màxim permès per cada espai.
- b) Utilització dels espais prèviament indicats

###### Serveis no inclosos:

- a) Servei de neteja

La neteja dels espais utilitzats l'haurà de realitzar l'empresa de càtering un cop finalitzi l'acte.

En cap cas en la neteja s'inclou l'eliminació de residus ni de qualsevol element que formi part del muntatge ni del desmuntatge. (moqueta, embalatges, palets, flors, pancartes, qualsevol objecte d'ornamentació, , etc.), que seran responsabilitat del sol·licitant.

Aquests serveis de neteja no inclosos en la tarifa bàsica, s'hauran de liquidar abans de l'inici de l'ocupació de l'espai.

- b) servei de vigilància

Els muntatges que requereixen servei de vigilància en els horaris de càrrega i descàrrega

Aquests serveis no inclosos en la tarifa bàsica s'hauran de liquidar abans de l'inici de l'ocupació de l'espai.