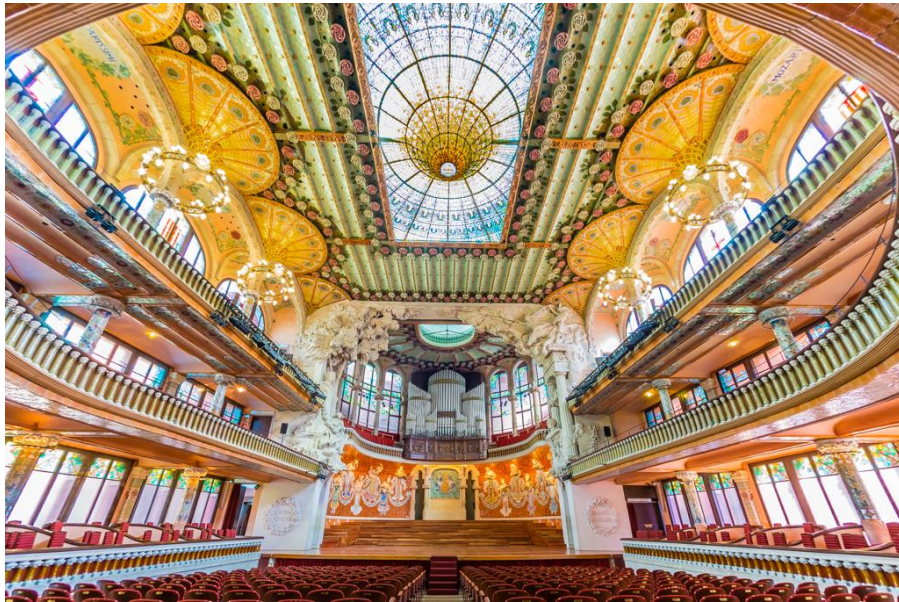




POLÍTICA DE COMPLIMENT NORMATIU

Document	Política de compliment normatiu
Descripció	Fixació dels objectius de compliment normatiu de la Fundació i de l'Associació
Data inicial	Abril 2021
Finalitat	Formalitzar els objectius i voluntat de compliment normatiu de la Fundació i de l'Associació
Classificació	Document intern

1. OBJECTE I FINALITAT

En el desenvolupament de la seva activitat la Fundació de l'Orfeó Català – Palau de la Música Catalana i l'Associació de l'Orfeó Català (en endavant, la Fundació, l'Associació o les Institucions), observen uns determinats principis ètics, valors i compromisos essencials.

Els seus principis ètics són els de integritat, legalitat, lleialtat i transparència. Els valors que també observen en la seva gestió i govern són els de respectar la seva voluntat fundacional, altruisme, solidaritat, compromís social, excel·lència musical, participació i innovació. Als anteriors se sumen els compromisos de les Institucions, que també són respectats en el desenvolupament de les seves activitats: compromís amb la catalanitat, amb l'educació musical, amb la protecció del Palau de la Música com a Patrimoni Mundial de la Humanitat i compromís amb la conservació de la història de l'Orfeó Català i del Palau de la Música. Principis, valors i compromisos així establerts al Codi d'Ètica i de Bon Govern de les Institucions.

Tot l'anterior es vehicula, així mateix, a través del respecte de les normes, tant legals com voluntàries, que són assumides per les Institucions.

Aquestes últimes, mitjançant aquesta Política, formalitzen i documenten la seva voluntat de compliment normatiu sobre la que treballen des de fa anys. I, al propi temps, defineixen com es desenvolupa la funció de compliment a la Fundació i a l'Associació, així com qui són els òrgans responsables d'implementar-la. L'anterior amb caràcter tant intern com extern.

Amb caràcter general, les Institucions impulsaran el respecte dels següents principis de compliment normatiu en el desenvolupament de les seves activitats:

- Respecte de les normes legals i voluntàries que puguin afectar-les;
- Identificació dels seus riscos i establiment d'eines per a la seva prevenció (ex. controls preventius, detectius i reactius);
- Promoció de la cultura del compliment normatiu i de la tolerància zero davant la comissió d'il·lícits o irregularitats;
- Assignació de recursos per a un correcte desenvolupament del sistema de compliment normatiu;
- Formació als seus integrants en matèria de compliment normatiu.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ SUBJECTIU I OBJECTIU

Aquesta Política es dirigeix a tots els que formen part de la Fundació i de l'Associació, és a dir, tant al Patronat i la Junta Directiva, com a òrgans de govern, com a Direcció General, Comité de Direcció, treballadors i socis.

La mateixa s'aplicarà sense cap limitació geogràfica i a tots els processos de les Institucions.

Així mateix, el respecte de la present Política constitueix una obligació laboral o contractual de tots els destinataris de la mateixa.

3. COMPROMÍS I FUNCIÓ DE COMPLIMENT NORMATIU

3.1. Compromís de la Fundació i de l'Associació amb el compliment normatiu

La Fundació i l'Associació assumeixen el ferm compromís de les mateixes per garantir el màxim respecte de la legalitat, les bones pràctiques i el bon govern.

Mostra de l'anterior es la pròpia aprovació i implementació d'un Model de Prevenció de Delictes i Compliment així com d'un sistema de gestió de compliment a les mateixes. Sistema de gestió que s'està desenvolupant i implantant a les Institucions, activitat respecte de la qual el Patronat i la Junta Directiva realitzen el degut control i seguiment.

La Fundació i l'Associació volen establir una tolerància zero davant la comissió de conductes il·lícites en el seu si així com davant l'incompliment de les normes.

En aquest sentit, mitjançant les seves normes internes definiran quins comportaments seran els desitjables (ex. respecte pels drets de propietat intel·lectual d'un cantant) dins la seva normal activitat així com aquells que seran rebutjats (ex. comissió d'actes de corrupció).

3.2. Funció de compliment normatiu i responsabilitats

Desenvolupar la funció de compliment normatiu (descrita al punt 3.1) és responsabilitat del Patronat, de la Junta Directiva, Direcció General, Comité de Direcció i de l'Òrgan de Control de la Fundació i l'Associació.

Les seves competències en aquesta matèria es troben descrites al Reglament de funcionament de la Comissió de Bones Pràctiques (Òrgan de Control).

Així mateix, els treballadors o socis de la Fundació i de l'Associació, amb independència de si desenvolupen càrrecs directius o no, estan també obligats a observar les obligacions de compliment normatiu recollides tant al Codi d'Ètica i Bon Govern, com a les demès eines de compliment que puguin penjar del mateix com ara guies rectores, d'altres polítiques o protocols. La seva participació activa i col·laboració en el desenvolupament de la cultura de compliment a la Fundació i l'Associació resulta essencial pel sistema de gestió de compliment.

4. MESURES ORGANITZATIVES

La Fundació i l'Associació facilitaran eines als subjectes destinataris de la funció de compliment a fi de facilitar el seu respecte. Així, les Institucions han desenvolupat un Codi d'Ètica i Bon Govern com a norma rectora, polítiques que defineixen la presa de decisions als processos, una Bústia de Millora i un Òrgan de Control (Comissió de Bones Pràctiques). Totes elles podran ser actualitzades així com complementades.

5. RÈGIM SANCIONADOR

5.1. Detecció i sanció d'irregularitats

La funció de compliment no tindria sentit si, un cop detectades infraccions o irregularitats o inclús errors en el sistema de gestió de compliment, aquests no fossin esmenats.

És tasca de la funció de compliment detectar aquelles conductes que poden tenir lloc a les Institucions i que no aconsegueixen amb els seus principis rectors o obligacions normatives així com també, en cas de que sigui possible, procedir a proposar la imposició de sancions als infractors.

La Fundació i l'Associació han regulat, mitjançant el seu *Protocol d'Ús de la Bústia de Millora*, quin és el procediment a seguir per la detecció, investigació i sanció a imposar quan es detecta la concurrència de conductes il·lícites o irregulars. Aquesta norma contempla no només el procediment a seguir si no també quins són els drets i deures de les persones intervinents així com les garanties que han de ser contemplades per a totes elles.

6. COMUNICACIÓ I INTERPRETACIÓ

6.1. Comunicació i interpretació

Aquesta Política constarà publicada a la intranet de la Fundació de manera que estigui a l'abast de tots els seus integrants així com dels socis de l'Associació (se'ls facilitarà l'accés per qualsevol mitjà).

Les Institucions també tindran cura de realitzar formació respecte de la present Política.

En cas de dubte, serà l'Òrgan de Control a qui hauran de dirigir-se les consultes sobre la interpretació d'aquesta Política.

7. HISTÒRIC, APROVACIÓ, ENTRADA EN VIGOR I REFORMA DE LA POLÍTICA

7.1. Històric, aprovació i entrada en vigor

Històric:

El següent quadre reflecteix les diferents versions de la Política que han estat confeccionades, així com la seva data i modificacions ulteriors que cadascuna de les versions del document hagi pogut patir:

VERSIÓ	DATA	AUTORS	CANVIS
1.0	Abril 2021	Comissió de BBPP	Versió inicial
2.0	A determinar	A determinar	A determinar

Aprovació i entrada en vigor:

Aquesta Política serà aprovada pel Patronat i la Junta Directiva com a òrgans de govern. Constarà en acta dels mateixos la data d'aprovació. Sent aquesta data a partir de la qual el document tindrà vigència a les Institucions.

7.2. Seguiment, adequació contínua i reforma de la Política

Seguiment i adequació contínua:

S'establiran revisions periòdiques del contingut de la Política per tal de garantir la seva contínua adequació a la realitat de les Institucions, canvis legislatius o jurisprudencials etc.

Reforma:

Els òrgans de govern de les Institucions podran reformar la Política per iniciativa pròpia i / o a proposta que faci al respecte qualsevol membre de les Institucions.



7.3. Custòdia d'evidències

L'Òrgan de Control vetllarà per la custòdia de totes aquelles evidències que acreditin les activitats formatives, de control, supervisió i correcció que s'hagin realitzat a la Fundació i l'Associació d'acord amb els articles anteriors.

Aprovada pel Patronat de la Fundació en sessió de 6 d'abril de 2021.