



Expedient/ref.: 002/16

SISTEMA: LICITACIÓ OBERTA

DESIGNACIÓ DEL TREBALL. TÍTOL: SERVEI D'EDICIÓ, IMPRESSIÓ I COMERCIALIZACIÓ DE LA REVISTA MUSICAL CATALANA.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

Barcelona, a 1 d'agost de 2016

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE D'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI D'EDICIÓ, IMPRESSIÓ I COMERCIALIZACIÓ DE LA REVISTA MUSICAL CATALANA.

Expedient núm.: PMC 002/2016

A. Objecte

L'exploració del servei d'edició, impressió i comercialització de la Revista Musical Catalana, de prestigi demostrat, amb la finalitat d'optimitzar recursos i donar una empenta en la promoció i difusió de la publicació en l'actual mercat editorial, altament competitiu i fortament afectat per les circumstàncies econòmiques i de canvi d'hàbits dels lectors.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: **CATORZE MIL EUROS (14.000.-€)** per número editat amb una obligació d'edició bimensual, un número cada dos mesos amb un total de SIS números l'any.

B2. Valor estimat del contracte: **CENT SEIXANTA VUIT MIL EUROS (168.000.-€)**

B3. Pressupost de licitació **CENT SEIXANTA VUIT MIL EUROS (168.000.-€)**

Les anteriors quantitats figuren amb l'IVA exclòs.

* Un 30% dels ingressos nets anuals en concepte de publicitat i vendes de revistes de la Revista Musical Catalana seran revertits a l'adjudicatari, a partir del moment en què els ingressos bruts de la Revista Musical Catalana per aquests conceptes superin els 30.000 Euros anuals.

C. Existència de crèdit

No s'aplica en aquest plec.

D. Termini de durada del contracte

La durada del servei objecte d'aquest contracte s'estableix en DOS anys a comptar des de la data de signatura del contracte.

Pròrroga: SI

Nombre de pròrrogues: 3 pròrrogues d'UN (1) ANY subjectes cadascuna a l'aprovació de la Fundació.

E. Tramitació de l'expedient

Obert, amb la limitació establerta en el plec tècnic consistent en la prohibició expressa que s'adjudiqui el contracte a qualsevol entitat editora que gestioni revistes de temàtica idèntica a la Revista Musical Catalana abastant també el territori i la llengua catalana.

F. Solvència i classificació empresarial

F1. Solvència: El licitador haurà d'acreditar la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional, d'acord amb allò establert a l'**annex 3** del present plec.

G. Altra documentació a presentar pels licitadors i penalitats alternatives

La que s'esmenta a l'**annex 9** del present plec.

H. Garantia provisional

No s'exigeix.

I. Garantia definitiva

10% de l'import d'adjudicació del cànon fix (IVA no inclòs), a fixar en funció de la quantitat total ingressada l'any anterior.

J. Condicions especials d'execució

Les detallades a l'**annex 8** del present plec .

K. Subcontractació

Aquest contracte no contempla la possibilitat de subcontractar el servei per part del licitador.

L. Revisió de preus

D'acord amb la clàusula vint-i-setena del present plec i amb les següents especificacions:
Els preus del servei no es revisaran durant el període inicial de contractació. En el cas en que es prorrogués el contracte, els preus es revisaran i la revisió s'acordarà de comú acord, amb un increment màxim anual que en cap cas podrà ser superior a la variació de l'Index de Preus al Consum del conjunt de l'Estat que publiqui l'Institut Nacional d'estadística o organisme que el substitueixi.

M. Termini de garantia

No aplica.

N. Import màxim de les despeses de publicitat en anuncis oficials

No s'aplica en aquest cas.

O. Termini de vigència de les ofertes

Els licitadors restaran obligats a mantenir les seves ofertes durant el termini de TRES mesos a comptar des de l'obertura pública de les proposicions.

P. Dependències per la presentació de documentació

Registre General de la Fundació del Palau de la Música Catalana, C/ Palau de la Música, 4-6, 08003 Barcelona

Q. Admissió de variants

No s'admeten.

R. Pagaments i cobraments

D'acord amb allò establert a la clàusula dinovena del present plec.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Núm. d'expedient: PMC 002/2016

Primera. Objecte del contracte

1.1 Descripció: L'objecte del contracte és el descrit a l'apartat A d'aquest plec de característiques.

1.2 Estructura del contracte: El contracte és indivisible, i per tant el seu objecte s'haurà d'aplicar en la seva totalitat per part de l'entitat adjudicatària.

1.3 Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura de la Classificació de Productes per Activitats, d'acord amb el Reglament (CE) núm 451/2008 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'abril de 2008, pel qual s'estableix una nova classificació estadística de productes per activitats i es deroga el Reglament (CEE) núm. 3696/93 del Consell, de 29 d'octubre de 1993, relatiu a la classificació estadística de productes per activitats (CPA-2002) en la Comunitat Europea, i, en el seu cas, de la dels lots, que s'esmenta també a l'apartat A del quadre de característiques.

1.4 Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), d'acord amb el Reglament (CE) núm 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes públics, CPV, i les directives 2004/17/CEE i 2004/18/CEE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV, s'aplicarà en el cas que el pressupost de licitació sigui igual o superior als imports que es determinen a article 15 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic. S'esmenta també a l'apartat A del quadre de característiques.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte serà el que indica a l'apartat B.1 del quadre de característiques

3.2. El valor estimat del contracte s'assenyala a l'apartat B2 del quadre de característiques als efectes del seu càlcul cal tenir en compte el previst a les NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ.

3.3 El pressupost de licitació es determina a l'apartat B3 del quadre de característiques. Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

3.4 Les referències econòmiques contingudes en els paràgrafs anteriors no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Quarta. Existència de crèdit

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte.

Cinquena. Termini de durada del contracte

El termini d'execució del contracte és el que s'estableix a l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

De conformitat amb el que estableixen les NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ, i en els termes que preveu aquest article i l'**apartat D del quadre de característiques**, el contracte podrà ser prorrogat de mutu acord entre les parts.

Sisena. Tramitació de l'expedient

La tramitació de l'expedient és la que es disposa a l'**apartat E del quadre de característiques**.

Setena: Capacitat per contractar

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveuen les NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides en dites normes, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en les mencionades NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ; que acreditin la solvència que es requereixi en l'**apartat F1 del quadre de característiques del contracte**; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que la finalitat o l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres corresponents o la presentació de les certificacions que indiquen en l'annex 1 RGLCAP (article 47 de la LCSP). Així mateix, han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, d'acord amb el que disposen les NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ, segons indica en l'**annex 3**.

Les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant un informe de la missió diplomàtica permanent o de l'oficina consular d'Espanya del lloc on tinguin el seu domicili, en el qual consti que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local, en l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. A més, han de complir els requisits establerts en les normes internes de contractació.

La Fundació pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant la Fundació i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

Tampoc podran concórrer a licitació les empreses que estiguin en la situació descrita en **l'apartat E del quadre de característiques**.

Vuitena. Classificació i solvència del contractista

Sent un contracte amb pressupost igual o superior a 120.202,42 €, IVA inclòs, el contractista podrà acreditar la seva classificació empresarial, detallada si fos exigible, en **l'apartat F2 del quadre de característiques** (NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ)

En el cas d'empreses licitadores no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'acord sobre Espai Econòmic Europeu, cal estar al que disposen les NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, de conformitat amb el que disposen les NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula la acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Donada la quantitat d'import del contracte sigui igual o superior a 120.202,42 €, IVA inclòs totes les empreses integrants de la unió temporal han d'estar classificades i poden acumular les seves classificacions per reunir els grups i subgrups indicats a **l'apartat F2 del quadre de característiques**. Tot això sens perjudici de la disposició addicional sisena del Reial Decret Llei 9/2008, de 28 de novembre, pel qual es creen un Fons Estatal d'inversió Local i un Fons Especial de l'estat per a la dinamització de l'economia i l'ocupació i s'aproven crèdits extraordinaris per atendre al seu finançament. Per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangers que sí ho siguin, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims, la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Novena. Presentació de proposicions

9.1 L'adjudicació del contracte es realitzarà per l'òrgan de contractació mitjançant procediment obert, en base a allò establert en les NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ.

9.2 *Les empreses han de presentar les seves proposicions en tres sobres tancats i signats externament pel licitador o per la persona que el representi i adjuntant la declaració de presentació d'oferta que s'adjunta com a annex 2.*

A la part externa de cada sobre ha de constar clarament:

- *Denominació i NIF de l'empresa licitadora, domicili i telèfon i fax de contacte.*
- *Identificació del procediment que licita amb la seva denominació.*
- *Nom i cognoms del/s representant/s que signen la proposició.*
- *Firma del licitador o representant.*

Els documents a presentar poden ser:

- *Originals.*
- *Còpies autèntiques emeses per un notari o fedatari públic.*
- *Còpies compulsades per la Fundació.*

Les empreses estrangeres presentaran tots els documents traduïts de forma oficial al català i/o castellà.

Els sobres s'han de presentar en el lloc i termini que s'assenyali al Plec o, en el seu cas, en el Perfil de contractant. També es poden presentar les proposicions per correu. En aquest cas, l'empresa ha de justificar la data l'hora i el lloc d'imposició de la tramesa en l'oficina postal i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax, telegrama o per correu electrònic en el mateix dia, sempre abans de l'última hora i dia determinats com a període de presentació de les ofertes.

La comunicació per correu electrònic de que s'ha remès l'oferta serà vàlida si consten la transmissió i la recepció de les dates i el contingut íntegre de les comunicacions, i si s'identifiquen de manera fefaent el remitent i el destinatari.

En tot cas, si, transcorreguts deu dies naturals des de l'acabament del termini de presentació de proposicions, no ha arribat l'oferta enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

9.3 Els plecs i la documentació complementària s'ha d'enviar als interessats, si no s'ha facilitat l'accés per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en el termini de sis dies, a comptar des de la recepció de la corresponent sol·licitud, sempre que aquesta consti presentada abans que expiri el termini de presentació d'ofertes.

9.4 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques per part del licitador, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

9.5 Contingut de les proposicions

CONTINGUT DEL SOBRE A

9.5.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya

a) Formulari de dades de l'empresa, d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex 15**.

b) Capacitat d'obrar de les empreses i personalitat jurídica

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o de modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

Els empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrites en els registres professionals o comercials adients, o les certificacions indicades a l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP.

Els empresaris estrangers no compresos en l'apartat anterior han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes de

quantia igual o superior a la prevista en les NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ 125.1 de la LCSP , o, en cas contrari, un informe de reciprocitat.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat. A més, cal indicar en un document privat el nom de les empreses que la formen, el percentatge de la participació de cadascuna d'elles en l'entitat, i la persona o ens designat perquè, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant La Fundació. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicatari. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

c) Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes.

Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho, degudament inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent, i el document nacional d'identitat o del passaport de la persona que consta com a apoderat. La documentació podrà ser original, còpia autèntica o validada per qualsevol Notaria.

No s'admetran testimonis de còpies d'escriptures d'apoderament.

A més, cal presentar declaració responsable de la vigència de poders, degudament signada i d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex 11**.

d) Classificació empresarial i/o solvència econòmica, financera i tècnica

D'acord amb les previsions de la clàusula vuitena d'aquest plec.

e) Declaració responsable de l'empresa que no està inclosa en cap de les prohibicions de contractar amb La Fundació previstes en les NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ i, especialment, de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb el model que s'adjunta com **annex 1**.

En el supòsit que l'empresa no estigui obligada a estar donada d'alta en algun tribut, a tributar o bé al compliment d'obligacions amb la Seguretat Social, de conformitat amb la legislació vigent aplicable, aquesta circumstància es farà constar mitjançant declaració responsable, especificant el supòsit legal d'exempció que hi concorre.

f) Submissió als jutjats i tribunals de Barcelona

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols i més concretament als de la ciutat de Barcelona, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

g) Grup empresarial

Les empreses han d'aportar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup.

h) Compliment de la normativa d'integració de minusvàlids

Si s'escau, s'ha d'aportar la declaració responsable de què la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors minusvàlids no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril

i) Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes

Si s'escau, declaració responsable que acrediti que l'empresari disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

j) Declaració de compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans materials i/o personals, d'acord amb el model adjunt com a annex 16.

k) Sucursal a Espanya

Les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea han d'acreditar que tenen oberta una sucursal a Espanya, que han designat apoderats o representants per a les seves operacions, i que consten inscrites en el Registre Mercantil.

9.5.2 Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Passeig de Gràcia, 19, 5a planta, 08007-Barcelona, telèfons d'informació 935 528 136 i 935 528 098; <http://www.gencat.net/economia/jcca>) **només estan obligades a incorporar en el sobre la documentació següent:**

a) Formulari de dades de l'empresa, d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex 15**.

b) Garantia provisional, quan resulti exigible d'acord amb l'apartat H del quadre de característiques.

c) Declaració responsable de la vigència de les dades que consten al RELI, degudament signada i d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex 12**.

d) Sucursal a Espanya. Les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea han d'acreditar que tenen oberta una sucursal a Espanya, que han designat apoderats o representants per a les seves operacions, i que consten inscrites en el Registre Mercantil.

e) Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes

Si s'escau, declaració responsable que acrediti que l'empresari disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

f) Declaració de compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans materials i/o personals, d'acord amb el model adjunt com a **annex 16**.

g) Classificació empresarial i/o solvència econòmica, financera i tècnica, quan la informació requerida per aquest apartat no consti al certificat del RELI, es tracti d'informació addicional a la del certificat o si aquesta no està actualitzada o ha caducat la seva vigència.

CONTINGUT DEL SOBRE B

(DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PONDERABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR)

Els licitadors inclouran en aquest **Sobre B** **tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor**. La documentació corresponent a la proposta tècnica s'ajustarà, si s'escau, als continguts assenyalats en l'**annex 5** d'aquest Plec.

En el supòsit que s'admetin variants, el Plec haurà d'indicar sobre quins elements i en quines condicions queda autoritzada la seva presentació.

CONTINGUT DEL SOBRE C

(DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA)

Els licitadors inclouran en aquest **Sobre C** **tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica inclosa la seva proposició econòmica**, formulada conforme al model que s'adjunta com a **annex 4 i annex 4.a**.

En el supòsit que s'admetin variants, el Plec haurà d'indicar sobre quins elements i en quines condicions queda autoritzada la seva presentació.

Desena. Examen de les ofertes

La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren a l'**annex 6** d'aquest plec. Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es qualificarà prèviament la documentació general relativa a la capacitat i la solvència aportada per les empreses interessades presentada en el termini establert i en la forma escaient, i es desestimarà automàticament aquelles empreses que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i/o la solvència sol·licitades.

Tanmateix, en cas que la Mesa observi defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho ha de comunicar als licitadors afectats perquè els corregeixin o esmenin, davant la pròpia Mesa de contractació. La Mesa concedirà als licitadors un termini per corregir o esmenar els defectes en un termini no superior a cinc dies.

Sense perjudici de la comunicació als interessats, l'òrgan de contractació ha de fer pública aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Onzena. Valoració de les proposicions

11.1 Valoració

La Mesa, una vegada qualificada la documentació general, i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, ha de determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció establerts, amb pronunciament exprés respecte de les admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig.

L'obertura del sobre "B" (corresponent a la documentació relativa als criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor) haurà de tenir lloc en un termini no superior a 7 dies a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa.

En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres "B" presentats per les empreses, procedint la mesa de contractació a l'obertura de les proposicions de les empreses admeses. En aquest acte solament es procedirà a l'obertura del sobre "B" corresponent a la documentació relativa als criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor.

Els sobres seran lliurats a l'òrgan encarregat de la seva valoració. La Mesa podrà sol·licitar els aclariments, informes tècnics i/o informació complementària que consideri necessari. El termini establert per respondre a la petició de la Mesa serà d'un màxim de cinc dies hàbils. La ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor es donarà a conèixer en l'acte d'obertura de la resta de documentació que integri la proposició (sobre "C").

El dia, lloc i hora de l'acte **d'obertura del sobre "C"** (corresponent a la documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica) serà comunicat degudament als licitadors admesos.

11.2 Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa, s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen en l'**annex 7**.

11.3 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme d'acord amb el procediment establert a l'**annex 7**.

11.4 Adjudicació

L'adjudicació no es pot produir abans que transcorrin quinze dies hàbils comptats des de l'endemà de la comunicació de la licitació.

Un cop Durant aquest termini, els oferents, **si no son inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI)**, presentaran la documentació següent:

- Els documents justificatius conforme es troben al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP, així com el document d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma.

Per tal que l'empresa acreditada que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social, cal que porti la documentació següent:

1. En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

Si l'empresa és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'Impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'Impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost.

Si l'empresa es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

2. En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

· Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

· Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

· Certificat positiu, emès per les intervencions delegades i territorials, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb La Fundació de la Generalitat de Catalunya. En aquest cas, el certificat esmentat, s'expedirà d'ofici per les intervencions delegades prèvia sol·licitud del secretari de la Mesa de contractació.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

Així mateix, com a màxim en el termini de quinze dies des de la presentació d'ofertes, les empreses que no ho hagin fet hauran d'aportar en tot cas la documentació següent:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb les NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula dotzena d'aquest Plec.

- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament dels anuncis de licitació corresponents.

- Qualsevol altra documentació que específicament i per la naturalesa del contracte, s'especifiqui a l'**apartat F del quadre de característiques** .

Notificació als candidats i licitadors i publicitat de les adjudicacions definitives

L'adjudicació definitiva del contracte s'ha de notificar als licitadors tal i com disposen les NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE 12.1

L'adjudicatari ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva per l'import que s'assenyala en l'**apartat I del quadre de característiques**, en el termini màxim de quinze dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació.

12.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a les oficines de la FUNDACIÓ ORFEÓ CATALÀ PALAU DE LA MÚSICA CATALANA.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions reglamentàries per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar, en la forma i les condicions reglamentàries. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

12.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat I del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

12.4 La constitució de la garantia global, d'acord amb el que estableixen les NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ, exonerarà de constituir la garantia definitiva.

12.5 En casos especials, l'òrgan de contractació pot exigir que, a més de la garantia definitiva, es presti una garantia complementària de fins el 5% de l'import d'adjudicació del contracte.

12.6 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en les NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ.

12.7 En cas que no es constitueixi la garantia es deixarà sense efecte l'adjudicació. En aquest cas, La Fundació, abans de procedir a fer una nova convocatòria, podrà efectuar una nova adjudicació provisional al licitador o licitadors següents, per l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que sigui possible i el nou adjudicatari presti la seva conformitat. En aquest cas, el nou adjudicatari té un termini de deu dies hàbils per constituir la garantia definitiva.

12.8 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'adjudicatari està obligat a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

12.9 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de conformitat amb el que disposen les NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ.

12.10 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

12.11 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en els apartats anteriors, La Fundació pot resoldre el contracte.

Tretzena. Document de formalització

13.1 L'adjudicatari està obligat a la formalització del contracte en el termini de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació. Tanmateix, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

13.2 Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

13.3 El contingut del contracte ha de ser establert si escau, en les NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ.

13.4 Si el contracte no es pogués formalitzar per causes imputables al contractista, La Fundació pot acordar la seva resolució, amb incautació de la garantia.

13.5 En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a La Fundació, 'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar, amb independència que el contractista pugui sol·licitar la resolució del contracte.

13.6 La formalització del contracte és requisit imprescindible per poder iniciar l'execució, llevat que sigui de tramitació urgent de conformitat amb les NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Catorzena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació

Quinzena. Programa de treball

En aquells treballs de tracte successiu el contractista pot estar obligat a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació.

Setzena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

16.1 El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials (fixats, en el seu cas, en el programa de treball).

16.2 Si en relació a qualsevol termini total o parcial, el contractista incorregués en demora per causes a ell imputables, La Fundació podrà optar, indistintament, en la forma i condicions establertes en la NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats establertes. La Fundació tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables al contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

16.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució en virtut de les quals el contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials o bé quan s'estableixin condicions de tipus mediambiental o social, de conformitat amb allò establert en les NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ, es podrà acordar la imposició de les corresponents penalitats en els termes i condicions establerts en les NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ.

16.4 Si La Fundació opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret La Fundació originats per la demora del contractista.

16.5 Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista sestarà al que disposen les NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ.

16.6 En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part del Fundació.

Dissetena. Control en l'execució del contracte

La Fundació efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment d'aquest.

Divuitena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre La Fundació i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació que s'ha convingut, es resoldran seguint el criteri del Fundació, en el cas en que hi hagués la necessitat de modificar les condicions contractuals, les parts acorden de procedir de comú acord.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

Dinovenena. Abonaments

19.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial del contracte expedits per l'òrgan competent.

19.2 El cobrament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura, i d'acord amb el pla de facturació següent:

- Els pagaments es faran mitjançant transferència bancària el dia 30 del mes següent de la data de recepció de la factura.

A tal efecte, La FUNDACIÓ DEL PALAU DE LA MÚSICA CATALANA comunicarà a l'empresa adjudicatària les dades del compte corrent on s'haurà de fer efectiu el pagament.

19.3 El contractista no podrà transmetre els drets de cobrament.

Vintena. Responsabilitat

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a La Fundació o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de La Fundació.

Vint-i-unena. Altres obligacions del contractista.

Són també obligacions del contractista les següents:

a) El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

b) El contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

c) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb La Fundació de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podrà donar atenció personal, almenys, en català. A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, ha de tenir un coneixement de la llengua suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podrà donar atenció personal almenys en català.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

d) El contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, amb relació a les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte i que correspon a La Fundació contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no sen podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) En cas que l'objecte del contracte requereixi condicions especials d'execució es concretarà en **l'apartat J del quadre de característiques**.

Vint-i-dosena. Prerogatives de la Fundació

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, acordar la resolució i els seus efectes.

Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu.

Vint-i-tresena. Modificació del contracte

Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només pot introduir modificacions per raons d'interès públic i per a atendre a causes imprevistes, les quals han de quedar degudament justificades en l'expedient.

Les modificacions no poden afectar les condicions essencials del contracte. No tindran la consideració de modificacions del contracte les ampliacions del seu objecte que no puguin integrar-se en el projecte inicial mitjançant la seva correcció o que consisteixin en la realització d'una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent o dirigida a satisfer necessitats noves no contemplades en la documentació preparatòria del contracte, que hauran de ser contractades separatament. En aquest cas, és possible adjudicar-les pel procediment negociat sense publicitat, sempre i quan concorrin els requisits establerts en les NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ.

Vint-i-quatrena. Suspensió del contracte

En el cas que La Fundació acordi la suspensió del contracte s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposen les NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ.

L'acta de suspensió, l'haurà de signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

La Fundació ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

Vint-i-cinquena. Cessió dels contractes

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte no poden ser cedits per l'adjudicatari a un tercer.

Tanmateix, el present contracte podrà ser cedit per La Fundació a qualsevol de les entitats que aquesta decideixi sense que l'adjudicatari gaudeixi de cap dret o compensació degut a dita cessió.

Vint-i-sisena. Subcontractació

26.1 El contractista no podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

26.3 La infracció de les condicions establertes en les normes anteriorment esmentades per procedir a la subcontractació, poden donar lloc, a la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del contracte.

Vint-i-setena. Revisió de preus

La procedència o no de la revisió de preus i la fórmula de revisió es detalla a l'**apartat L del quadre de característiques**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-vuitena. Recepció i liquidació

La recepció i liquidació del contracte es realitza conforme el que disposen les **NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ**.

Vint-i-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a l'**apartat M del quadre de característiques** i començarà a computar-se a partir de la recepció dels serveis.

La Fundació ha de determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, i, si s'escau, ha de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar-la de manera que queda exempt de l'obligació de pagament o té dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia en el cas en que fos superior a la duració del contracte, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, en el període màxim de TRES MESOS des de la finalització del contracte i/o de les seves corresponents prorroques, si escau.

Trentena. Resolució dels contractes: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades en les **NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ**. En particular, es consideren obligacions contractuals essencials i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte les especificades en l'**annex 9**.

També és causa de resolució del contracte, l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

Així mateix, és causa específica de resolució del contracte, l'incompliment de les obligacions previstes en relació amb l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per La Fundació per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a les NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ.

Excepcionalment, en cas de resolució o finalització del contracte (incloses, en el seu cas, totes les seves prorroques) l'empresa adjudicatària estarà obligada a continuar la prestació del servei durant un període màxim de quatre mesos, a requeriment de l'òrgan de contractació, si per qualsevol circumstància aquest no hagués adjudicat definitivament el contracte mitjançant una nova licitació.

Trenta-unena. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter privat, i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques que s'adjunta, les clàusules dels quals es consideren part integrants del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a les normes de dret privat

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Trenta-dosena. Règim de recursos

Les qüestions que sorgeixen sobre la interpretació, els dubtes que ofereixi el compliment, la modificació i la resolució d'aquest procediment de licitació es resolen per l'òrgan de contractació, els acords del qual posen fi a la via administrativa.

Contra aquests acords, i també contra els d'adjudicació, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte o bé un recurs davant dels jutjats ordinaris de Barcelona.

Trenta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional civil és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Trenta-quatrena. Règim aplicable de notificacions i comunicacions derivades del procediment

Totes les comunicacions i notificacions derivades del procediment de contractació, des de l'inici d'aquest fins a la finalització de l'execució del contracte, s'efectuaran per correu, telefax o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, d'acord amb les dades subministrades per l'empresa en el formulari adjunt com a **annex 15**. Qualsevol dels medis utilitzats anteriorment esmentats haurà de poder acreditar la data d'emissió i recepció, i per tant seran vàlids a tots els efectes.

ANNEX 1 – DECLARACIÓ RESPONSABLE

Declaració responsable per a persona jurídica

El senyor/a com apoderat/ada de l'empresa declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora del **CONTRACTE D'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI D'EDICIÓ, IMPRESSIÓ I COMERCIALIZACIÓ DE LA REVISTA MUSICAL CATALANA.**

a) Està facultat/ada per a contractar amb la Fundació, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb les Administracions Públiques, d'acord amb l'article 49 de la LCSP.

b) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

c) Que l'empresa està integrada per un nombre de treballadors minusvàlids no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril .

d) Que no forma part dels òrgans de govern o Fundació d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 25/1983, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de la Fundació de la Generalitat, i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.

e) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

f) Que la informació i documents aportats en el sobre són de contingut absolutament cert.

g) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

h) Que la bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és

I per a què consti signo aquesta declaració responsable.
(lloc i data)

Signatura de l'apoderat

Declaració responsable per a persona física

El senyor/a en nom propi, declara sota la seva responsabilitat, com a licitador del **CONTRACTE D'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI D'EDICIÓ, IMPRESSIÓ I COMERCIALIZACIÓ DE LA REVISTA MUSICAL CATALANA**, que,

a) Està facultat/ada per contractar amb el Fundació, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb les Administracions Públiques, d'acord amb NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ.

b) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

c) Que l'empresa està integrada per un nombre de treballadors minusvàlids no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril .

d) Que no incompleix cap d'aquelles circumstàncies a les que es refereix la Llei 25/1983, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de La Fundació, de la Generalitat, i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.

e) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

f) Que la informació i documents aportats en els sobre són de contingut absolutament cert.

g) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

h) Que la bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

ANNEX 2 - DECLARACIÓ DE PRESENTACIÓ D'OFERTA D'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI D'EDICIÓ, IMPRESSIÓ I COMERCIALITZACIÓ DE LA REVISTA MUSICAL CATALANA.

Expedient núm.: PMC 002/2016

Dades de la persona que formula la proposició (apoderat)

Cognom i nom DNI

Empresa individual

Cognoms i nom del propietari DNI

Domicili Telèfon

Població i CP Fax

Si s'actua en nom d'una Persona Jurídica

Nom de la raó social NIF

Domicili seu social Telèfon

Població i CP Fax

Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI)

p Empresa inscrita al RELI

Documentació que aporta

" Sobre A

" Sobre B

" Sobre C

L'apoderat/da empresa
(signatura)

ANNEX 3 - MITJANS D'ACREDITACIÓ DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

Els documents a presentar poden ser:

- ***Originals.***
- ***Còpies autèntiques emeses per un notari o fedatari públic.***
- ***Còpies compulsades per la Fundació.***

Les empreses estrangeres presentaran tots els documents traduïts de forma oficial al català i/o castellà.

La justificació de la **sol·vència econòmica i financera** de l'empresari, d'acord amb el que preveuen les **NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ**, s'haurà d'acreditar amb:

- a) La presentació dels comptes anuals degudament presentats al Registre Mercantil o al Registre que correspongui de l'últim exercici.
- b) Declaració relativa a la xifra de negocis global de l'empresa en el curs dels tres últims exercicis.

La xifra de negoci mínima dels licitadors haurà de superar els 120.000.- € anuals.

Els fons propis de la companyia hauran de ser d'un mínim de 120.000 € anuals en l'últim exercici.

La **sol·vència tècnica** de l'empresari haurà de ser justificada pels mitjans següents, d'acord amb el que preveuen les **NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ**:

- Una relació de tres dels principals treballs Relació dels 3 principals treballs en els últims tres anys de característiques similars a les de l'objecte del contracte de prestació de serveis de visites guiades, tant en el sector públic com en el privat.

Optativament, les empreses podran acreditar la seva sol·vència econòmica i tècnica mitjançant el certificat de classificació empresarial vigent en el següent grup, subgrup i categoria corresponent a la seva activitat:

Per acreditar la sol·vència necessària, l'empresari podrà basar-se en la sol·vència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb aquestes, sempre que demostrï que, per l'execució del contracte, disposa efectivament dels mitjans d'acord amb les **NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ**.

ANNEX 4 - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El/la Sr./Sra..... amb residència a ..
carrer..... número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/i
poder ser adjudicatari/ària del contracte d'explotació del servei de visites guiades amb expedient
en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condició
continuació i la taula de preus unitaris adjunta:

PREU OFERTAT (IVA no inclós)

-

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme d'acord amb el procediment establert a les NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ i en qualsevol cas es consideraran desproporcionades les ofertes que siguin superiors o inferiors al 20% de la mitjana de la totalitat de les ofertes presentades. No obstant això, l'òrgan de contractació podrà apreciar, previs els informes adequats, i l'audiència del licitador, com a susceptible de normal compliment la proposició presentada.

ANNEX 5 – CONTINGUT DE LA PROPOSTA TÈCNICA A PRESENTAR PELS LICITADORS

Els licitadors hauran de presentar una **memòria explicativa** que contingui:

SOBRE B:

§ Servei d'edició.

- Coordinació de textos, disseny, maquetació, correcció i finalització d'edició.

§ Proposta servei d'impressió.

-Qualitat dels materials i puntualitat en l'entrega.

§ Proposta servei de comercialització.

-Proposta de difusió i col·locació estratègica de la Revista Musical Catalana arreu del territori de parla catalana. Activitats complementàries en aquesta línia.

§ Millores

Per exemple: propostes addicionals sense sobre cost per l'entitat licitadora.

SOBRE C:

§ Oferta econòmica d'acord amb els annexos 4 i 4.a. d'aquest document

ANNEX 6 – COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

De conformitat amb les NORMES INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE LA FUNDACIÓ es constitueix mesa de contractació amb la composició següent:

§ President/a: Director General de la Fundació Orfeó Català Palau de la Música Catalana. Sra. Joan Oller i Cuartero.

§ Secretari/a: Sr. Juan Pena McDonnell.

§ Vocals:

-Mercedes Conde Pons.

-David Regalado.

-Victor Garcia de Gomar.

La Mesa de Contractació podrà comptar amb l'assessorament d'un comitè que serà compost per persones expertes en el món editorial.

La Mesa de contractació tindrà les següents funcions:

§ L'obertura i qualificació de la documentació administrativa exigida i l'obertura de propostes presentades

§ L'admissió o no de les propostes per a l'adjudicació

§ La sol·licitud als licitadors de quants aclariments entengui pertinents.

§ L'anàlisi de les propostes presentades i l'elevació de la proposta d'adjudicació de forma motivada a l'Òrgan de Contractació.

§ La resolució de les qüestions que puguin suscitar-se en relació amb la informació que pugui facilitar durant la tramitació del procediment.

§ Qualsevol altra facultat relacionada directament o indirecta amb les seves funcions, de conformitat amb el previst en el present Plec o li corresponguin o es dedueixin de la legislació vigent.

§ Actuarà com a Òrgan de contractació el Director General de La Fundació del Palau de la Música Catalana.

ANNEX 7 – CRITERIS DE VALORACIÓ DE LA OFERTA

La ponderació als efectes de la valoració del procediment obert.

1) CRITERIS SUBJECTIUS O PONDERABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR, SOBRE B. Fins un màxim de 60 punts.

§ Servei d'edició. 30 punts

- Coordinació de textos, disseny, maquetació, correcció i finalització d'edició.

§ Proposta servei d'impressió. 10 punts

-Qualitat dels materials i puntualitat en l'entrega.

§ Proposta servei de comercialització. 10 Punts.

-Proposta de difusió i col·locació estratègica de la Revista Musical Catalana arreu del territori de parla catalana. Activitats complementàries en aquesta línia.

§ Millores 10 Punts.

Per exemple: propostes addicionals sense sobre cost per l'entitat licitadora.

2) CRITERIS OBJECTIUS O QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA, SOBRE C (fins un màxim de 40 punts)

Oferta econòmica pel servei ordinari.

Preu :.....-€

L'oferta més econòmica obtindrà el màxim de puntuació i, per a la resta, es disminuirà la puntuació proporcionalment a l'augment de les respectives ofertes, tenint en compte que una oferta per sota del 20% del preu de licitació es considerarà com a temerària i la mesa podrà rebutjar-la.

S'utilitzarà la fórmula següent:

$$\text{Puntuació Ítem} = \text{Puntuació màx} - \left(\frac{(\text{Import ofertat} - \text{Baixa}) \times \text{Puntuació màx}}{(\text{Alta} - \text{Baixa})} \right)$$

ANNEX 8 – CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ
No s'estableixen.

ANNEX 9 – OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS I PENALITATS

Els documents a presentar poden ser:

- *Originals.*
- *Còpies autèntiques emeses per un notari o fedatari públic.*
- *Còpies compulsades per la Fundació.*

Les empreses estrangeres presentaran tots els documents traduïts de forma oficial al català i/o castellà.

El contractista tindrà l'obligació de disposar i mantenir vigent, fins a la finalització de l'explotació, la pòlissa d'assegurances següent:

Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals amb un capital mínim assegurat per sinistre de 168.000,00 d'euros, en la qual s'especifiqui la cobertura per danys i perjudicis a tercers i a les instal·lacions, derivats de la prestació dels serveis.

ANNEX 10 – DOCUMENTACIÓ ANNEXA
No s'estableix

ANNEX 11 – DECLARACIÓ DE VIGÈNCIA DE PODERS

(nom i cognoms de la persona que signa la declaració), amb DNI com a de l'empresa, amb NIF..... i en virtut de la representació que ostenta,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT que el càrrec del Poder de Representació que li ha estat atorgat davant el notari senyor, del Col·legi notarial de .

Data de protocol:

Núm. de protocol:

Està vigent i no ha estat modificat, restringit o limitat, en el dia d'avui.

La qual cosa es fa constar als efectes oportuns.

Sr.

(Barcelona), ..de.....de 2016

**ANNEX 12. DECLARACIÓ DE VIGÈNCIA DE DADES DEL REGISTRE ELECTRÒNIC
D'EMPRESSES LICITADORES**

El/la senyor/a, amb DNI, en
representació de l'empresa, en la seva qualitat
de (apoderat/da, administrador/a, gerent, ...)

DECLARA

Que les dades de l'empresa que figuren en el Registre Electrònic d'empreses Licitadores de la
Generalitat de Catalunya són totalment vigents en data d'avui.
I com a prova de conformitat d'aquesta declaració, que realitzo a
..... (lloc i dia), la signo.

Signatura de l'apoderat

(Barcelona),de..... de 2016

ANNEX 13 - MODEL D'ACORD DE CONFIDENCIALITAT

El/la senyor/a , amb NIF número , que actua en nom i representació de , en la seva condició de ,

MANIFESTA

Primer. Que la representada ha estat adjudicatària del **CONTRACTE D'EXPLOTACIÓ DEL D'EDICIÓ, IMPRESSIÓ I COMERCIALIZACIÓ DE LA REVISTA MUSICAL CATALANA**. Expedient núm. PMC 002/2016.

Segon. Que la seva representada per a l'execució de l'esmentat contracte tindrà accés a la informació i documentació prevista al plec de clàusules administratives particulars i al contracte que sen deriva, informació que serà a tots els efectes de caràcter confidencial, tret d'aquella que sigui de coneixement públic.

Tercer. Que amb la finalitat de mantenir la confidencialitat de la informació a la qual tingui accés i evitar possibles perjudicis que la difusió o utilització indeguda de l'esmentada informació pugui causar al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació o als ens dependents de la Generalitat de Catalunya, el/la senyor/a en nom i representació de (en endavant l'empresa contractista) signa el present acord amb les següents

CLÀUSULES

Primer. Totes les dades facilitades en l'execució de l'esmentat contracte divulgades o transmeses oralment, per escrit o per qualsevol altre mitjà o suport d'enregistrament d'informació, serà considerada informació confidencial, llevat que sigui de coneixement públic.

Segon. L'empresa contractista s'obliga a:

1. que la informació de caràcter confidencial obtinguda per a la presentació de l'oferta i l'execució del contracte per part de l'empresa contractista o per les persones físiques, actuant directament o indirecta sota la seva responsabilitat, no sigui subministrada ni comunicada a altra persona que no estigui implicada en el procés.
2. que la informació de caràcter confidencial abans esmentada obtinguda per l'empresa contractista o per les persones implicades en el procés, no arribi a coneixement de tercers per causes de negligència i a informar, el més aviat possible, d'aquesta circumstància.
3. assumir les conseqüències legals (civils i/o penals) que es derivin del que esmenta l'apartat anterior, entenent com a negligència qualsevol acte que suposi el coneixement per tercers, especialment robatoris o pèrdues involuntàries.
4. que la informació de caràcter confidencial obtinguda per l'empresa contractista o per les persones implicades en el procés no s'utilitzi per a una finalitat diferent de l'elaboració dels treballs encarregats.

5. observar i adoptar totes les mesures de seguretat que siguin necessàries per tal d'assegurar la confidencialitat, secret i integritat de la informació a la qual tingui accés, així com adoptar en el futur totes les mesures de seguretat que siguin exigides per les lleis i reglaments en aquesta matèria.

6. "Certificar" la destrucció de dades cedides per La Fundació DEL PALAU DE LA MÚSICA CATALANA, així com també qualsevol suport o document en que consti alguna dada de caràcter personal objecte del tractament, una vegada finalitzada la vigència d'aquest acord, tret que La Fundació DEL PALAU DE LA MÚSICA CATALANA n'autoritzi la seva conservació de forma expressa i per escrit, si les parts preveuen l'execució de nous serveis que impliquin de forma necessària l'accés a la informació de La Fundació DEL PALAU DE LA MÚSICA CATALANA per part de l'empresa contractista.

Tercer. L'empresa contractista s'obliga al compliment de la Llei orgànica 15/1999 de 13 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal, i el Real Decret 1720/2007 de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

El lliurament de fitxers per part de La Fundació DEL PALAU DE LA MÚSICA CATALANA no té la consideració legal de comunicació o cessió de dades, sinó de simple accés a les mateixes com a element necessari per a la realització dels serveis contractats.

En particular, i als efectes del que disposa l'article 12 de la LOPD, l'empresa contractista serà considerada a tots els efectes com ENCARREGADA DEL TRACTAMENT de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en virtut de la prestació de serveis.

Quarta. L'empresa contractista adoptarà les mesures d'ordre tècnic i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració o pèrdua, tractament o accés no autoritzat. No es registraran dades de caràcter personal en fitxers que no reuneixin les condicions que es determinen per via reglamentària, respecte a la seva integritat i seguretat, i als dels centres de tractament, locals, equips, sistemes i programes.

Cinquena. La informació confidencial subministrada en qualsevol format no serà duplicada excepte per la finalitat dels treballs a realitzar per l'empresa contractista. En cas que La Fundació DEL PALAU DE LA MÚSICA CATALANA sol·liciti, per escrit, la devolució o destrucció de la informació confidencial transmesa a l'empresa contractista, aquesta es compromet a realitzar-ho en el període de deu dies des de la sol·licitud, i a lliurar un certificat de lliurament o destrucció de la informació.

Sisena. L'empresa contractista s'obliga a respondre davant La Fundació DEL PALAU DE LA MÚSICA CATALANA per l'incompliment de les obligacions assumides en les clàusules anteriors, obligant-se a abonar una quantitat equivalent al 10 % del pressupost màxim de licitació, independentment de les responsabilitats per danys i perjudicis que sen derivin a tal efecte.

Setena. La durada de les obligacions assumides en el present document comprendrà la completa durada del contracte i fins el moment en què la informació hagi esdevingut de públic coneixement.

, a..... de de 2016

Signatura

ANNEX 14 - DOCUMENT DE FORMALITZACIÓ DE COMPLIMENT LOPD EN LA PRESTACIÓ DE SERVEIS AMB ACCÉS A DADES DE CARÀCTER PERSONAL (ENCARREGAT DE TRACTAMENT EN CONTRACTES NO MENORS)

Amb caràcter general, l'entitat adjudicatària del contracte s'obliga al compliment del que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (en endavant LOPD) i el Reial Decret 1720/2007 de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD (en endavant RLOPD), en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència del present contracte.

Les dades de caràcter personal a les quals accedeix i tracta –o siguin susceptibles de tractament- l'entitat adjudicatària en l'exercici de la prestació dels seus serveis professionals derivats de la formalització del present contracte, són responsabilitat de La Fundació *DEL PALAU DE LA MÚSICA CATALANA*, com a òrgan responsable del fitxer o fitxers.

L'entitat adjudicatària ostenta la posició d'encarregat del tractament envers aquestes dades, de conformitat amb el que disposa l'article 12 de la LOPD i dels articles 20 al 22 i 82 del RLOPD. A aquest efecte, es compromet a utilitzar-les única i exclusivament amb la finalitat de prestar els serveis professionals pels quals ha estat contractat, així com a complir amb totes les obligacions que exigeix la normativa vigent. L'entitat adjudicatària tractarà les dades d'acord amb les instruccions de La Fundació *DEL PALAU DE LA MÚSICA CATALANA*, i en cap cas les aplicarà ni utilitzarà amb una finalitat diferent a l'establerta en el present contracte, ni les comunicarà ni cedirà, ni tan sols per a la seva conservació, a qualsevol tercer aliè al contracte. La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis professionals derivats del present contracte, gaudeixen de caràcter plenament confidencial. A aquest efecte, no podrà ser objecte de reproducció total ni parcial per cap mitjà o suport, no sen podrà fer cap tractament ni edició informàtica, així com tampoc cap transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Aquesta prohibició aplica també a la resta del personal de l'entitat que tingui o pugui tenir accés a les dades.

L'entitat adjudicatària del contracte i la totalitat dels seus treballadors s'obliguen a mantenir estricte deure de secret i confidencialitat envers la informació a la qual tingui accés. Tanmateix, les obligacions de confidencialitat i deure de secret per part de l'entitat adjudicatària subsistirán, també, amb posterioritat a l'extinció del present contracte.

Atenent al contingut de l'article 12.4 de la LOPD i 20.3 del RLOPD, en cas que l'entitat adjudicatària, com a encarregat del tractament, destini les dades a una altra finalitat, les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions indicades, serà considerada també responsable del tractament i haurà de respondre personalment de les infraccions en què hagi incorregut.

L'entitat adjudicatària no podrà subcontractar amb un tercer la realització de cap tractament que li hagués encomanat La Fundació *DEL PALAU DE LA MÚSICA CATALANA*, excepte en els casos d'autorització expressa o d'acord amb allò que estableixi el plec administratiu. L'autorització ressenyada no serà necessària en el cas que hi concorri qualsevol dels supòsits previstos a l'article 21.2 del RLOPD.

Durant la vigència del contracte formalitzat entre les parts, i d'acord amb el que estableix l'article 9 de la LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a adoptar i donar un efectiu compliment a totes les mesures de seguretat necessàries d'índole tècnica i organitzativa tendents a garantir la seguretat, confidencialitat i integritat de les dades de caràcter personal, per tal d'evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana com del medi físic o natural.

D'acord amb l'article 80 del RLOPD, les mesures de seguretat exigibles es classifiquen en tres nivells: bàsic, mitjà i alt. Aquests nivells s'establiran atenent a la naturalesa de la informació tractada, en relació amb la major o menor necessitat de garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

Les dades a les quals l'adjudicatari accedirà amb motiu de la prestació del servei són de nivell alt.

L'entitat adjudicatària ha de garantir les següents mesures:

1) En l'accés a tot tipus de fitxer amb dades de caràcter personal cal aplicar les mesures descrites de l'article 89 al 94 del RLOPD per tractaments automatitzats i de l'article 105 al 108 del RLOPD per a tractaments no automatitzats.

2) En l'accés a fitxers amb un nivell de seguretat mitjà cal garantir el compliment de les mesures descrites al punt 1 per a l'accés a qualsevol tipus de fitxer i a més les mesures descrites de l'article 95 al 100 del RLOPD per tractaments automatitzats i de l'article 109 al 110 per a tractaments no automatitzats.

3) En l'accés a fitxers amb un nivell de seguretat alt cal garantir el compliment de les mesures descrites al punt 1 per a l'accés a qualsevol tipus de fitxer, les descrites al punt 2 per a l'accés a fitxers de nivell mitjà i les mesures descrites de l'article 101 al 104 del RLOPD per tractaments automatitzats i de l'article 111 al 114 per a tractaments no automatitzats.

Un cop finalitzada la vigència del contracte formalitzat entre les parts, l'entitat adjudicatària donarà compliment al que disposa l'article 12.3 LOPD. A aquest efecte, l'entitat procedirà de forma immediata a retornar la totalitat de les dades de caràcter personal, així com els suports en els quals constin les dades obtingudes com a conseqüència de la prestació del servei, sense poder conservar-ne cap còpia, tret del supòsit recollit en l'article 22 del RLOPD.

(Lloc)....., a de de 2016.

Nom i cognoms:

NIF:.....

Nom de l'empresa :.....

Signatura

ANNEX 15. FORMULARI DE DADES DE L'EMPRESA
(Clàusula novena, apartat 9.5 del PCAP, Contingut del sobre A)

Dades de l'empresa

Denominació social
Nom comercial
NIF
Adreça d'Internet
Domicili social (Adreça, població i CP)

Dades a efectes de notificació (Dades a mostrar a la web pública)

Adreça
Població i CP
Telèfon
Fax
Adreça electrònica

D'acord amb la clàusula trenta-quatrena del PCAP les comunicacions i notificacions es faran mitjançant telefax o mitjans electrònics.

Dades dels representants o apoderats

Representant/Apoderat 1 – Representant/Apoderat 2

Nom i cognoms
NIF
Telèfon mòbil
Adreça electrònica

Dades del document on consta l'atorgament de facultats (escriptura pública notarial, etc,...)

Data del document
Termini de vigència de les facultats
Núm. de protocol
Notari
Col·legi notari

Dades dels interlocutors

En el supòsit que l'empresa vulgui identificar altra(es persona/es, diferent/s del representant o apoderat, a fi de relacionar-se amb La Fundació per contractar.

Interlocutor 1 – Interlocutor 2

Nom i cognoms
NIF
Telèfon mòbil
Adreça electrònica
Càrrec a l'empresa
I com a prova de conformitat d'aquesta declaració, que realitzem a _____ (lloc i data), la signem
(signatura de cadascun dels representants de l'empresa)

ANNEX 16. DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I/O MATERIALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

(nom i cognoms de la persona que signa)..... ,
amb DNI, com a de l'empresa
....., amb NIF , domicili social a
..... i en virtut de la
representació que ostenta,

DECLARA :

El compromís d'adscriure, mantenir i , en el seu cas, incorporar els mitjans personals i/o materials suficients i necessaris per a la correcta execució del contracte sempre i quan així es requereixi , en relació al procediment per a l'*Explotació del servei d'edició, impressió i comercialització de la Revista Musical Catalana* amb número d'expedient 002/2016.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració.
Signatura apoderat

Barcelona, de de 2016.